



Ministero dell'istruzione

Istituto Comprensivo Grosio - Grosotto - Sondalo

Piazzale Rinaldi 1 – 23033 Grosio (SO)

Tel: 0342/887595 - e-mail: soic82400V@istruzione.it soic82400V@pec.istruzione.it

www.icgrosiogrosottosondalo.edu.it - Codice fiscale 93028000144

Data e protocollo come da segnatura

AL PERSONALE DOCENTE
SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO
AI DSGA
Sito web
Atti

OGGETTO: SCUOLA SECONDARIA-CALENDARIO ATTIVITÀ MESE DI SETTEMBRE a.s. 2021-2022

Data	Dalle ore	Alle ore	Incontri	Sede
Giovedì 02/09/2021	10.00	12.00	Collegio Docenti Unitario	Videoconferenza
Venerdì 03/09/2021	10.30	12.30	Riunione di sezione*	Aula Magna Secondaria Grosio
Lunedì 06/09/2021	9.00	11.00	Riunione dipartimenti	Secondaria Grosio
Lunedì 06/09/2021	9.00	11.00	Commissione orario	Secondaria Grosio
Martedì 07/09/2021	9.00	11.00	Riunione dipartimenti (programmazione dei moduli di educazione civica)	Secondaria Grosio
Martedì 07/09/2021	9.00	11.00	Commissione orario	Secondaria Grosio
Mercoledì 08/09/2021	9.00	12.00	Predisposizione aule, allestimento spazi, organizzazione materiale e orario.	Aule didattiche SSIG
Giovedì 09/09/2021	8.00	12.00	Consigli di classe*** Classi prime 1^A Sondalo 8.00-9.00 1^ A Grosotto 9.00-10.00 1^ A Grosio 8.00-9.00 1^B Grosotto 10.00-11.00 1^B Grosio 9.00-10.00	Plesso secondaria Grosio
Venerdì 10/09/2021	9.00	12.00	Predisposizione aule, allestimento spazi, organizzazione materiale e orario	Aule didattiche SSIG
Lunedì 13/09/2021			Inizio attività didattiche	Aule didattiche SSIG

***ORDINE DEL GIORNO DELLA RIUNIONE DI SEZIONE:**

1. Nomina del segretario verbalizzante.
2. Assegnazione docenti alle classi e accoglienza nuovi docenti.
3. Piano annuale attività.
4. Definizione Dipartimenti Disciplinari e nomina responsabili dipartimenti.
5. Proposte di individuazione dei Responsabili di sede Scuola Secondaria, Presidente e Segretario Consigli di classe, dei referenti per la continuità , dei membri delle commissioni, dei responsabili dei laboratori e dei sussidi.
6. Condivisione Documento tecnico organizzativo per l'avvio dell'a.s. 2021-2022.
7. Criteri stesura orario e Insediamento commissione orario.
8. Alternativa IRC.
9. Assegnazione aule
10. Proposte formazione/aggiornamento docenti.
11. Varie ed eventuali.

Le decisioni assunte saranno ratificate nel Collegio Docenti Unitario previsto per fine settembre.

****ORDINE DEL GIORNO RIUNIONE DEI DIPARTIMENTI DISCIPLINARI**

1. nomina del coordinatore di Dipartimento anche segretario verbalizzante;
2. primo confronto su programmazione didattica, con definizione di alcuni nuclei comuni, con particolare attenzione anche alle nuove tipologie di prove previste all'Esame di Stato (per tutte le classi, in previsione di prove comuni a fine anno scolastico);
3. condivisione dei modelli programmazione annuale e dei livelli minimi disciplinari;
4. condivisione criteri e modalità di valutazione;
5. Linee guida educazione civica;
6. Definizione utilizzo ore potenziamento cattedra di inglese (dipartimento inglese) con stesura progetto;
7. varie ed eventuali.

INDICAZIONI DI LAVORO:

I docenti si riuniranno per dipartimenti disciplinari così articolati:

lettere

matematica e scienze

Arte/ Musica/Tecnologia/Ed.Fisica/

lingue

sostegno

I docenti di sostegno provvederanno all'analisi della documentazione degli alunni già esistente e alla predisposizione di attività iniziali per i rispettivi alunni diversamente abili, al fine di elaborare il PEI.

ORDINE DEL GIORNO DEI CONSIGLI DI CLASSE***

1. analisi della situazione iniziale sulla base delle prime osservazioni e della relazione finale del precedente anno scolastico, presentazione della classe agli eventuali nuovi docenti;
2. individuazione degli alunni con BES e beneficiari Legge 104/92 con visione della documentazione;
3. prime proposte per progetti ed attività didattiche;
4. varie ed eventuali.

COMMISSIONE ORARIO: CRITERI STESURA ORARIO

La commissione orario provvederà alla formulazione dell'orario settimanale tenendo conto dei seguenti criteri:

- ◆ Evitare la concentrazione nelle ultime ore di lezione di discipline più impegnative a livello cognitivo;
- ◆ Evitare la frammentazione delle ore destinate ad una stessa disciplina;
- ◆ Distribuire i carichi di lavoro in maniera equa;
- ◆ Nella scelta del giorno libero dei docenti prevedere le opportune rotazioni.
- ◆ L'orario dei docenti di sostegno dovrà essere formulato in modo funzionale ai bisogni degli alunni in situazione di handicap, tenendo conto delle aree disciplinari all'interno delle quali appare più utile l'intervento di sostegno;
- ◆ Prevedere almeno due/tre ore di pausa nell'orario settimanale per ogni docente per consentire un margine più ampio per la formulazione dell'orario (ore da destinare al ricevimento individuale delle famiglie per i docenti della SSIG).
- ◆ Per i docenti in servizio in più plessi e/o Istituti prevedere la pausa di 30 minuti al fine di agevolare gli spostamenti e garantire sempre la vigilanza delle classi.
- ◆ Per i docenti part-time articolare l'orario su tre giorni solo a coloro che hanno un part time al 50%; altrimenti 4 giorni; non attribuire giorni liberi consecutivi (esempio: ven-sab oppure sab-lun).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Elena PANIZZA

Firmato digitalmente