

**OGGETTO:Determina acquisto SOFTWARE****CIG: Z8F2DC6758 - CUP: H62G20000410001****IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO	il D. L.vo n. 165 del 30 marzo 2001, “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”
VISTA	la legge 7 agosto 1990, n. 241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”
VISTO	L’art. 1 c. 449 e 450 della L. n. 296 del 27.12.2006 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato”
VISTO	il D. L.vo n. 50 del 18 aprile 2016 (Codice dei Contratti Pubblici)
VISTO	il regolamento del Consiglio di istituto per le attività negoziali finalizzate all’acquisizione di lavori, servizi e forniture (se l’importo è compreso tra € 10.000,00 e € 40.000,00)
VISTO	l’art. 120 c. 3 del D. L. n. 18/2020 “Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19”
RAVVISATA	la necessità di provvedere all’acquisizione della fornitura in oggetto, al fine di consentire la prosecuzione della didattica tramite la diffusione di strumenti necessari per l’apprendimento a distanza (oppure idonee condizioni igienico-sanitarie dei locali) (oppure dispositivi di protezione e igiene personale per l’intera comunità scolastica)
VISTA	la nota operativa del Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali n. 562 del 28.3.2020 che consente l’acquisto delle piattaforme e dei dispositivi (oppure dei prodotti necessari per l’igienizzazione dei locali scolastici) (oppure dei dispositivi di protezione e igiene personale) anche in deroga alle disposizioni del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

DETERMINA

1. di procedere all’acquisizione della fornitura in oggetto mediante affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36, co. 2, lett. a), del D. L.vo n. 50/2016;
2. di stipulare il contratto, di acquisto con la ditta C2 GROUP sulla base di apposita autodichiarazione resa dall’affidatario e concernente i requisiti morali e professionali all’uopo necessari e salvo le verifiche obbligatoriamente previste dalla Legge;
3. di prenotare, a tal fine, la somma di € 300,00 IVA ESENTE a carico del Bilancio 2020 P 1 - PROGETTO IN AMBITO SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE;
4. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Elena Panizza.

La ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del “conto dedicato” su cui disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l’impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

Il controllo dei requisiti in capo all’affidatario (inclusi quelli di capacità, ove previsti) avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all’art. 86 del D. L.vo n. 50/2016.

Il Dirigente scolastico