



Istituto Comprensivo Ponte in Valtellina
Scuola dell'infanzia – Primaria – Secondaria di 1° grado "M.Quadrio"

Piazza Senatore Libero Della Briotta n. 3 - 23026 PONTE IN VALTELLINA (SO)

Tel. / Fax (0342) 565.256 – 489006 - sito web: www.icponte.edu.it

Ponte in Valtellina, 15 luglio 2020

Alle Istituzioni Scolastiche di ogni
Ordine e grado della Provincia di Sondrio

Al Sito web dell'Istituto

OGGETTO: Avviso pubblico per conferimento a personale interno ad altra Istituzione Scolastica di incarico di
"RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE" (RSPP)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che l'Istituto Comprensivo di Ponte in Valtellina, quale Ente gestore, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico prof. Raimondo Antonazzo, è così composto:

n. 4 plessi di scuola dell'Infanzia (Ponte in Valtellina, Tresivio, Piateda e Castionetto di Chiuro), 4 plessi di scuola primaria (Ponte in Valtellina, Piateda, Tresivio e Chiuro) e scuola secondaria di primo grado di Ponte in Valtellina

n. alunni: 858;

n. 107 docenti;

n. 1 Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;

n. 5 Assistenti Amministrativi;

n. 17 Collaboratori Scolastici.

Verificata la necessità di individuare, con procedura pubblica, personale esperto in possesso dei requisiti previsti dai D.Lgvi 81/2008 e n. 106/2009 idoneo ad assumere il ruolo di RSPP;

Visto quanto recita l'art. 32 commi 8 e 9 del decr. Lgs. n. 81/2008;

Accertato che tra il personale in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Ponte in Valtellina non è disponibile la figura professionale di cui al presente avviso ed è pertanto necessario ricorrere a personale esterno;

EMANA

il seguente avviso per il conferimento dell'incarico di RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP) per l'anno 2020/2021 mediante stipula di contratto di collaborazione plurima da conferire al personale interno ad altra Istituzione Scolastica in possesso dei prescritti requisiti di legge e che assicuri affidabilità e garanzia, considerata la peculiarità dell'incarico.

Art. 1

Condizioni per la collaborazione

L'esperto, individuato in base ai requisiti richiesti, stabiliti dall'art. 3 comma 76 della legge n. 244/2007 e dall'art. 32 del D.L.vo 81/2008, presterà la sua opera di R.S.P.P nella sede dipendente da questo Istituto impegnandosi a **sostenere i compiti di cui al D. Lgs. n. 81/2008 e n. 106/2009**, operando in piena sinergia con il Dirigente Scolastico.

Sono oggetto dell'incarico:

- esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
- sopralluoghi per la valutazione dei rischi e relativa schedatura ivi comprese le ditte e/o associazioni che collaborano con l'istituzione scolastica;
- revisione dei documenti ed eventuali aggiornamenti;
- redazione del Documento di valutazione dei rischi o eventuale aggiornamento dell'esistente;
- definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;



Istituto Comprensivo Ponte in Valtellina
Scuola dell'infanzia – Primaria – Secondaria di 1° grado "M.Quadrio"

Piazza Senatore Libero Della Briotta n. 3 - 23026 PONTE IN VALTELLINA (SO)

Tel. / Fax (0342) 565.256 – 489006 - sito web: www.icponte.edu.it

- f. verifica dei piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione;
- g. supporto esterno per risoluzione dei problemi con vari enti;
- h. consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la Scuola;
- i. esecuzione di corsi di formazione al personale, per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, rischio rumore, rischio chimico, compresa la fornitura di dispense e materiale informativo da distribuire ai partecipanti;
- j. informazione ai lavoratori sui rischi per la sicurezza e salute connessi alle attività svolte, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio e terremoto;
- k. aggiornamento della documentazione inerente il rischio specifico incendio per tutti gli ambienti di pertinenza, con elaborazione del piano di emergenza ed evacuazione e la procedura di emergenza, riportando gli interventi ritenuti necessari per l'adeguamento degli immobili, secondo una scala di priorità dettata dal maggior rischio;
- l. riunione annuale con tutti gli addetti al Servizio di prevenzione, occupandosi insieme agli altri responsabili della redazione del verbale di riunione da allegare al piano di sicurezza;
- m. disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, Vigili del fuoco, Funzionari ISPESL, ecc...;
- n. disponibilità di tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la segreteria dell'Istituto cui spetta la custodia;
- o. assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente e nella organizzazione delle Squadre di Emergenza;
- p. assistenza per l'istituzione nella tenuta dei registri previsti dalla normativa;
- q. analisi e valutazione dei rischi da videotermine ed adeguamento postazioni di lavoro;
- r. predisporre la modulistica e l'assistenza nella effettuazione delle prove di Evacuazione e di Prevenzione dal terremoto e dall'incendio.

Inoltre, in base alle necessità relative alle attività svolte, l'incaricato fornirà una consulenza che si concretizzerà con sopralluoghi periodici presso questo Istituto.

Art. 2

Requisiti per la partecipazione al Bando

Per l'ammissione alla selezione occorre documentare, anche tramite autocertificazione a norma di legge, il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Docente a tempo indeterminato presso un'istituzione scolastica della provincia di Sondrio
- b) Possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs. 81/2008 art. 32 c.2 e c.5 e successive modifiche e/o integrazioni, inclusa l'attestazione del prescritto aggiornamento ove necessario; è obbligatoria l'attestazione di superamento del corso B per il settore 8 (scuola);
- c) Possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'U.E.;
- d) Godimento dei diritti civili e politici;
- e) Assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.

Art. 3

Recesso

E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente, in qualsiasi momento dal contratto, qualora l'incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente disciplinare, ovvero a norma di legge o aventi forza di legge. La rescissione avverrà con semplice comunicazione scritta, indicante la motivazione, da recapitare almeno trenta giorni prima da quando la rescissione dovrà avere effetto.

Art. 4

Durata della prestazione e compenso

La prestazione decorrerà dalla sottoscrizione del contratto ed avrà la durata di anni uno dalla data di sottoscrizione dell'incarico.



Istituto Comprensivo Ponte in Valtellina
Scuola dell'infanzia – Primaria – Secondaria di 1° grado "M.Quadrio"

Piazza Senatore Libero Della Briotta n. 3 - 23026 PONTE IN VALTELLINA (SO)

Tel. / Fax (0342) 565.256 – 489006 - sito web: www.icponte.edu.it

Il compenso spettante per le prestazioni di cui all'art. 1 del presente bando sarà corrisposto in un'unica soluzione, entro 30 giorni dal termine della prestazione a fronte di presentazione di una relazione dell'attività svolta. Il compenso non potrà essere superiore ad € 1.100,00 (lordo amministrazione).

Art. 5
Modalità di partecipazione

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata in busta chiusa con la dicitura **"Contiene offerta per affidamento del servizio RSPP"** ed indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Ponte in Valtellina – Piazza Sen. Libero Della Briotta, n. 3 – 23026 Ponte in Valtellina. **La domanda, dovrà pervenire, entro le ore 09,00 del giorno 23 luglio 2020.**

L'invio della busta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno, in alcun caso prese in considerazione le buste pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine del medesimo. Ciò vale anche per le buste inviate mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'ufficio accettante.

Il candidato personale interno deve allegare l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ex L. 196/03. Le domande andranno corredate da curriculum vitae redatto su modello europeo e da qualunque altra documentazione valutabile secondo i criteri esposti nel bando.

Art. 6
Criteri di selezione e modalità di valutazione

La selezione delle domande e la scelta del personale interno ad altra Istituzione Scolastica cui affidare l'incarico sarà effettuata dal Dirigente Scolastico che si avvarrà di un'apposita commissione; l'affidamento avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base della valutazione di titoli culturali e competenze specifiche e dell'offerta economica presentata secondo i parametri sottoesposti. L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica il giorno **23 luglio 2020 alle ore 10,00** presso i locali della segreteria dell'istituto Comprensivo di Ponte in Valtellina, la valutazione delle offerte pervenute sarà effettuata a seguire in seduta privata.

L'assegnazione del punteggio per la stesura di una graduatoria in base a cui procedere all'affidamento dell'incarico avverrà secondo i parametri riportati in tabella:

	CRITERIO	Punteggio	PUNTEGGIO ASSEGNATO
1	Laurea specialistica o quinquennale	Max punti 4	
2	Iscrizione ad un ordine professionale	Max punti 10	
3	Abilitazione alla formazione degli addetti antincendio presso Istituti Scolastici ai sensi del D.M. 10/03/1998	Max punti 10	
4	Abilitazione alla Formazione Obbligatoria in materia di salute e Sicurezza dei lavoratori della scuola ai sensi artt. 36, 37 D.lgs 81/2008 e s.m.i. e dell'accordo Stato-Regioni	Max punti 10	
5	Incarichi svolti come RSPP nelle Istituzioni scolastiche (punti 2 x inc.)	Max punti 24	
6	Incarichi svolti come RSPP presso altri Enti Pubblici o privati (punti 1 x inc.)	Max punti 10	
7	Incarichi svolti come RSPP presso l'Istituto Comprensivo di Ponte in Valtellina (punti 1 x inc.)	Max punti 2	
PUNTEGGIO TITOLI			/70

4	All'offerta economica saranno attribuiti punti in base alla tabella allegata		
PUNTEGGIO OF. ECONOMICA	€ 1.100,00	Punti 0	
	Ribasso del 10%	Punti 10	
	Ribasso del 20%	Punti 20	
	Ribasso del 30%	Punti 30	



Istituto Comprensivo Ponte in Valtellina
Scuola dell'infanzia – Primaria – Secondaria di 1° grado "M.Quadrio"

Piazza Senatore Libero Della Briotta n. 3 - 23026 PONTE IN VALTELLINA (SO)

Tel. / Fax (0342) 565.256 – 489006 - sito web: www.icponte.edu.it

PUNTEGGIO OF. ECONOMICA TOTALE		/30
---------------------------------------	--	------------

L'Istituto Comprensivo di Ponte in Valtellina si riserva il diritto di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta purchè pienamente rispondente ai requisiti richiesti. Dopo l'individuazione del miglior offerente, e al fine dell'affidamento dell'incarico, il personale interno ad altra istituzione individuato come miglior offerente è tenuto a produrre tutta la documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipula del contratto di affidamento fra cui le attestazioni a riprova di quanto contenuto nelle dichiarazioni richieste e autocertificato in sede di presentazione delle domande. Dovrà inoltre presentare l'autorizzazione a svolgere l'incarico/libera professione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza.

Art. 7

APERTURA BUSTE, FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE E ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Le buste saranno aperte dalla Commissione Giudicatrice il giorno 23 luglio 2020 alle ore 10,00.

La graduatoria sarà esposta all'albo dell'Istituto **il giorno successivo**.

Al fini dell'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi, devono essere osservate le disposizioni di cui alla Legge 241/1990.

Art. 8

ALTRE INFORMAZIONI

- 9.1 La partecipazione all'avviso non vincola l'amministrazione appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione o di annullare anche in un secondo momento, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.
- 9.2 L'amministrazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida a insindacabile giudizio dell'amministrazione stessa; l'istituto ricorrerà alla trattativa privata qualora il presente avviso andasse deserto; l'inosservanza anche di una sola modalità di redazione comporterà l'esclusione dall'avviso; le domande pervenute oltre il termine saranno escluse.
- 9.3 Le domande presentate non possono essere ritirate e/o sostituite.
- 9.4 Nel caso di mancata stipula del contratto con il vincitore dell'avviso, l'amministrazione appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria.
- 9.5 Nessun compenso è riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la compilazione dell'offerta.

Il Dirigente scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive l'incarico con l'esperto.

Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della dichiarazione con la calendarizzazione delle ore prestate.

Ai sensi del Regolamento Ue 679/2016 (Codice sulla Privacy) i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo di Ponte in Valtellina per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare questa Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, prof. Raimondo Antonazzo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Raimondo Antonazzo

Documento informatico firmato digitalmente ai
sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme
collegate, il quale sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

Firmato digitalmente da RAIMONDO ANTONAZZO